**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РБ**

**МО "КЯХТИНСКИЙ РАЙОН"**

**МБОУ "Кяхтинская СОШ №3"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено  руководитель МО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Цыдыпова Т.С.  Протокол №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» августа2024 г. | Согласовано  зам.директора по ВР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ЛубсановаО.Н..  «29» августа2024 г. | Утверждено  директор школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Цыденжапова Ж.В.  Приказ №103 §19 от «29» августа2024 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**"Современные информационные технологии"**

для обучающихся 8-х классов

**г. Кяхта****, 2024**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Общая характеристика курса внеурочной деятельности «Современные информационные технологии».

Современные информационные технологии занимают особое положение в современном информационном мире. Навыки владения компьютером, умение использовать в своей повседневной работе, работа в Интернете, знание основ теоретической информатики, информационной культуры, умение создавать и использовать информационные ресурсы, находящиеся в распоряжении человечества, - таковы приоритеты нового века. Информационная культура требует от учащегося новых знаний и умений, особого стиля мышления, обеспечивающая им необходимую социальную адаптацию к переменам и гарантирующих достойное место в информационном обществе. Необходимо на самых ранних этапах развития человека закладывать грамотное, компетентное, адекватное отношение и правила жизни в информационном обществе. Информационная культура тесно смыкается с коммуникационной культурой — культурой общения, диалога в широком смысле этого слова: диалога народов, человека с человеком, человека и компьютера, внутреннего диалога.

Уровень программы: базовый.

Актуальность программы обусловлена следующими факторами:

* информатизация образования;
* существенная роль информатики в формировании научного мировоззрения учащихся именно этой возрастной группы;
* вовлечение младших школьников в проектную деятельность, как средство формирования их информационной компетентности;
* необходимость самопрезентации в обществе.

В настоящее время для жизни в современном информационном обществе необходимо сформировать компоненты информационной культуры, развивать творческие способности, следовательно, обучать учащихся в этом направлении целесообразно.

Актуальность предлагаемой программы определяется и запросом со стороны учащихся и их родителей на программы раннего творческого развития и информационной

культуры.

В современных программах, принятых Министерством образования РФ, неоправданно мало учебного времени уделяется изучению некоторых разделов, например, «Компьютерная графика», «Программирование». Обязательный минимум содержания образования, принятый на сегодняшний день, предусматривает изучение графических объектов, средства и технологии работы с графикой, создание и редактирование графических объектов средствами графических редакторов, систем презентационной и анимационной графики.

В школе с разнообразными программами приходится работать только в ознакомительном порядке. Появилась необходимость более активно использовать возможности дополнительного образования.

**ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Цель программы: формирование у учащихся компонентов информационной культуры, адекватной современному уровню развития информационных - коммуникационных технологий в развитии творческих способностей, приобретение опыта использования современных компьютерных технологий.

Достижение цели программы возможно при решении основных задач.

**Предметные:**

* сформировать компоненты информационной культуры (сформировать практические умения по компьютерной обработке информации);
* познакомить учащихся с новыми информационными технологиями и способами

технической обработки информации;

* приобрести опыт использования информационных компьютерных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности;
* применить на практике полученные знания.

**Метапредметные:**

* развить познавательный интерес, интеллектуальные и творческие способности, путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ;
* развить у учащихся способности отбирать нужную информацию;
* развить творческую активность;
* развить навыки самостоятельной учебной деятельности

**Личностные:**

* формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности, учащихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
* сформировать гигиенические знания и умения;
* формирование коммуникативной компетентности в процессе образовательной, творческой деятельности

**МЕСТО КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Программа предусматривает посещение занятий обучающимися в возрасте от 13 до 14 лет (8-е классы).

Программа рассчитана на индивидуальную форму обучения и выстроена таким образом, чтобы обучение проводилось на соответствующем для каждого обучающегося уровне, формировались знания, умения и навыки, соответствующие его способностям.

Программой предусмотрено выполнение проектов: разработка интерактивной презентации и однотабличной базы данных. Тема презентации и базы данных определяется педагогом и обучающимся на основании интересов обучающихся.

Объем и срок освоении программы

* Программа рассчитана на 1 год. Общее количество учебных часов 36.
* Количество учебных часов в неделю - I занятие в неделю.
* Продолжительность учебного года: 34 недели.
* Количество обучающихся в группе - **12-15 человек.**
* В период школьных каникул занятия проводятся согласно расписанию.
* Продолжительность занятий 45 минут.

**ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Форма обучения - очная.

Формы организации учебных занятий:

* объяснительно-иллюстративный;
* частично-поисковый;
* исследовательский;
* проблемный;
* проектный;
* рассказ;
* объяснение;
* беседа;
* дискуссия;
* семинар;
* видеоурок;
* самостоятельная работа;
* презентация;
* защита проектов.

**СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Раздел 1. «Текстовый редактор Microsoft Word»

1.1. Основные операции с текстовым документом.

Теория. Ввод, редактирование и форматирование текста. Параметры шрифта, абзаца и страницы. Ввод специальных символов. Рекомендуемые параметры для различных типов документов.

Практика. Выполнение практических заданий по вводу, редактированию и форматированию текста.

1.2. Добавление в текстовый документ графических объектов.

Теория. Добавление готовых графических объектов. Рисование в текстовом процессоре. Добавление диаграмм в текстовый документ.

Практика. Практические задания по добавлению графических объектов.

1.3. Добавление в текстовый документ таблиц.

Теория. Элементы таблицы. Способы добавления таблиц. Операции с элементами таблиц. Оформление таблиц.

Практика. Практические задания по добавлению таблиц.

1.4. Оформление многостраничных документов.

Теория. Понятие стиля. Определение стиля для фрагмента. Настройка стиля. Создание нового стиля. Колонтитулы. Настройка колонтитулов.

Практика. Практические задания по оформлению многостраничного документа.

Раздел 2. «Электронные таблицы Microsoft Excel»

2.1. Создание электронных таблиц

Теория. Структура электронных таблиц. Адрес ячейки. Диапазон ячеек. Формула. Абсолютная и относительная адресация в формулах.

Практика. Создание электронной таблицы «Туристическое агентство».

2.2. Использование функций при расчетах.

Теория. Функции. Арифметические, статистические, логические функции. Порядок ввода функций.

Практика. Практические задания по обработке информации в электронных таблицах с использованием функций.

2.3. Построение и анализ диаграмм.

Теория. Диаграммы и графики. Виды диаграмм. Построение диаграмм в электронных таблицах. Представление формульной зависимости в графическом виде Анализ диаграмм.

Практика. Практические задания по обработке информации в электронных таблицах с построением диаграмм.

2.4. Работа с несколькими листами в электронных таблицах

Теория. Операции с листами. Ввод данных на нескольких листах. Ввод формулы с использованием ячеек, расположенных на нескольких листах.

Практика. Выполнение практических заданий по обработке информации, представленной на нескольких листах.

2.5. Использование электронных таблиц для проведения экономических расчетов.

Теория. Простые и сложные проценты. Кредит, основные параметры кредита. Проек-тирование таблицы по расчетам выплат по кредиту.

Практика. Выполнение практических заданий по расчету платежей по кредитам.

2.6. Электронные таблицы как разновидность базы данных.

Теория. Понятие базы данных. Требования, предъявляемые к базам данных. Фильтры. Сортировка информации. Отбор записей в соответствии с поставленными условиями.

Практика. Выполнение практических заданий по обработке баз данных, представленных в виде электронных таблиц.

2.7. Выполнение комплексных заданий в электронных таблицах.

Теория. Анализ комплексных заданий. Разработка формул для решения задач. Построение диаграмм в соответствии с заданием.

Практика. Выполнение практических разноуровневых заданий по обработке массива информации в электронных таблицах.

Раздел 3. «Редактор презентаций Microsoft Power Point»

3.1. Презентация как форма представления информации

Теория. Элементы презентации. Виды слайдов. Правила оформления слайдов и размещения информации на слайдах. Способы размещения информации на слайдах. Виды анимации на слайдах. Настройка анимации.

Практика. Создание презентации по сценарию.

3.2. Создание интерактивных презентаций.

Теория. Элементы управления презентацией. Управляющие кнопки. Гиперссылки (текстовые и графические). Сенсорные карты.

Практика. Создание интерактивной презентации по сценарию.

3.3. Триггеры в презентациях

Теория. Триггеры. Технология создания триггеров. Примеры создания триггеров.

Практика. Создание презентаций с триггерами.

3.4. Создание презентаций с использованием готовых материалов.

Теория. Определение структуры презентации. Анализ, отбор и размещение информации на слайдах. Правила оформления текста и графических объектов. Критерии оценивания презентаций.

Практика. Создание презентаций с использованием готовых материалов.

3.5. Проект. Создание презентаций на свободную тему

Теория. Разработка сценария презентации.

Практика. Подготовка презентации на свободную тему.

3.6. Защита проектов, выполненных в рамках модуля.

Практика. Презентация проектов, выполненных обучающимися в рамках занятий по модулю.

**ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

В результате работы по программе учащимися должны быть достигнуты следующие результаты освоения программы.

**Предметные:**

* сформированы компоненты информационной культуры (сформированы практические умения по компьютерной обработке информации: способы передачи информации; способы хранения информации и т.д.
* ознакомлены с новыми информационными технологиями и способами технической

обработки информации;

* приобретен опыт использования информационных компьютерных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной

деятельности (подготавливать, проводить и демонстрировать проекты;

* проводить самооценку на основе критерия успешности учебной деятельности)

**Метапредметные:**

* развит познавательный интерес, интеллектуальные и творческие способности, путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ (уметь планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации с помощью педагога);
* развиты способности отбирать нужную информацию с помощью педагога, развита творческая активность (умение осваивать способы решения проблем творческого и поискового характера);
* сформированы навыки самостоятельной учебной деятельности (умение добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя учебник, свой жизненный опыт и информацию, полученную на занятии, в Интернете).

**Личностные:**

* Сформировано ответственное отношение к учению, готовность и способность учащихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию сформированы гигиенические знания и умения (делать гимнастику для глаз, для тела;
* Сформирована коммуникативная компетентность в процессе образовательной, творческой деятельности.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование разделов и тем программы** | **Количество часов** | **Основное содержание** | **Основные виды деятельности** | **Электронные (цифровые) образовательные ресурсы** |
| **1.** | **Текстовый редактор Microsoft Word** | **8** |  |  |  |
| 1.1. | Основные операции с текстовым документом | 2 | Ввод, редактирование и форматирование текста. Параметры шрифта, абзаца и страницы. Ввод специальных символов. Рекомендуемые параметры для различных типов документов. | Выполнение практических заданий по вводу, редактированию и форматированию текста. |  |
| 1.2. | Добавление в текстовый документ графических объектов | 2 | Добавление готовых графических объектов. Рисование в текстовом процессоре. Добавление диаграмм в текстовый документ. | Практические задания по добавлению графических объектов |  |
| 1.3. | Добавление в текстовый документ таблиц | 2 | Элементы таблицы. Способы добавления таблиц. Операции с элементами таблиц. Оформление таблиц. | Практические задания по добавлению таблиц. |  |
| 1.4. | Оформление многостраничных документов | 2 | Понятие стиля. Определение стиля для фрагмента. Настройка стиля. Создание нового стиля. Колонтитулы. Настройка колонтитулов. | Практические задания по оформлению многостраничного документа. |  |
| **2.** | **Электронные таблицы Microsoft Excel** | **14** |  |  |  |
| 2.1. | Создание электронных таблиц | 2 | Структура электронных таблиц. Адрес ячейки. Диапазон ячеек. Формула. Абсолютная и относительная адресация в формулах. | Создание электронной таблицы «Туристическое агентство». |  |
| 2.2. | Использование функций при расчетах. | 2 | Функции. Арифметические, статистические, логические функции. Порядок ввода функций. | Практические задания по обработке информации в электронных таблицах с использованием функций |  |
| 2.3. | Построение и анализ диаграмм. | 2 | Диаграммы и графики. Виды диаграмм. Построение диаграмм в электронных таблицах. Представление формульной зависимости в графическом виде Анализ диаграмм. | Практические задания по обработке информации в электронных таблицах с построением диаграмм. |  |
| 2.4. | Работа с несколькими листами в электронных таблицах | 2 | Операции с листами. Ввод данных на нескольких листах. Ввод формулы с использованием ячеек, расположенных на нескольких листах. | Выполнение практических заданий по обработке информации, представленной на нескольких листах. |  |
| 2.5. | Использование электронных таблиц для проведения экономических расчетов. | 2 | Простые и сложные проценты. Кредит, основные параметры кредита. Проектирование таблицы по расчетам выплат по кредиту. | Выполнение практических заданий по расчету платежей по кредитам |  |
| 2.6. | Электронные таблицы как разновидность базы данных. | 2 | Понятие базы данных. Требования, предъявляемые к базам данных. Фильтры. Сортировка информации. Отбор записей в соответствии с поставленными условиями. | Выполнение практических заданий по обработке баз данных, представленных в виде электронных таблиц. |  |
| 2.7. | Выполнение комплексных заданий в электронных таблицах. | 2 | Анализ комплексных заданий. Разработка формул для решения задач. Построение диаграмм в соответствии с заданием | Выполнение практических разноуровневых заданий по обработке массива информации в электронных таблицах |  |
| **3.** | **Редактор презентаций Microsoft Power Point** | **12** |  |  |  |
| 3.1. | Презентация как форма представления информации | 2 | Элементы презентации. Виды слайдов. Правила оформления слайдов и размещения информации на слайдах. Способы размещения информации на слайдах. Виды анимации на слайдах. Настройка анимации. | Создание презентации по сценарию. |  |
| 3.2. | Создание интерактивных презентаций. | 2 | Элементы управления презентацией. Управляющие кнопки. Гиперссылки (текстовые и графические). Сенсорные карты. | Создание интерактивной презентации по сценарию. |  |
| 3.3. | Триггеры в презентациях | 2 | Триггеры. Технология создания триггеров. Примеры создания триггеров. | Создание презентаций с триггерами. |  |
| 3.4. | Создание презентаций с использованием готовых материалов. | 2 | Определение структуры презентации. Анализ, отбор и размещение информации на слайдах. Правила оформления текста и графических объектов. Критерии оценивания презентаций. | Создание презентаций с использованием готовых материалов. |  |
| 3.5. | Создание презентаций на свободную тему | 2 | Разработка сценария презентации. | Подготовка презентации на свободную тему |  |
| 3.6. | Защита проектов, выполненных в рамках модуля. | 2 |  | Презентация проектов, выполненных обучающимися в рамках занятий по модулю. |  |
| **ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ** | | 34 |  | | |

**ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема урока** | **Количество часов** | | | **Электронные цифровые образовательные ресурсы** |
| **Всего** | **Теория** | **Практические работы** |
| 1 | Основные операции с текстовым документом | 1 | **1** |  |  |
| 2 | Практическое задание по вводу, редактированию и форматированию текста. | 1 |  | **1** |  |
| 3 | Добавление в текстовый документ графических объектов | 1 | **1** |  |  |
| 4 | Практические задания по добавлению графических объектов | 1 |  | **1** |  |
| 5 | Добавление в текстовый документ таблиц | 1 | **1** |  |  |
| 6 | Практические задания по добавлению таблиц. | 1 |  | **1** |  |
| 7 | Оформление многостраничных документов | 1 | **1** |  |  |
| 8 | Практические задания по оформлению многостраничного документа. | 1 |  | **1** |  |
| 9 | Создание электронных таблиц | 1 | **1** |  |  |
| 10 | Создание электронной таблицы «Туристическое агенство». | 1 |  | **1** |  |
| 11 | Использование функций при расчетах. | 1 | **1** |  |  |
| 12 | Практические задания по обработке информации в электронных таблицах с использованием функций. | 1 |  | **1** |  |
| 13 | Построение и анализ диаграмм. | 1 | **1** |  |  |
| 14 | Практические задания по обработке информации в электронных таблицах с построением диаграмм | 1 |  | **1** |  |
| 15 | Работа с несколькими листами в электронных таблицах | 1 | **1** |  |  |
| 16 | Выполнение практических заданий по обработке информации, представ-ленной на нескольких листах | 1 |  | **1** |  |
| 17 | Использование электронных таблиц для проведения экономических расчетов. | 1 | **1** |  |  |
| 18 | Выполнение практических заданий по расчету платежей по кредитам | 1 |  | **1** |  |
| 19 | Электронные таблицы как разновидность базы данных. | 1 | **1** |  |  |
| 20 | Выполнение практических заданий по обработке баз данных, представлен-ных в виде электронных таблиц. | 1 |  | **1** |  |
| 21 | Выполнение комплексных заданий в электронных таблицах. | 1 | **1** |  |  |
| 22 | Выполнение практических разноуровневых заданий по обработке массива информации в электронных таблицах. | 1 |  | **1** |  |
| 23 | Презентация как форма представления информации | 1 | **1** |  |  |
| 24 | Создание презентации по сценарию | 1 |  | **1** |  |
| 25 | Создание интерактивных презентаций. | 1 |  | **1** |  |
| 26 | Создание интерактивной презентации по сценарию. | 1 | **1** |  |  |
| 27 | Триггеры в презентациях | 1 |  | **1** |  |
| 28 | Создание презентаций с триггерами | 1 | **1** |  |  |
| 29 | Создание презентаций с использованием готовых материалов. | 1 |  | **1** |  |
| 30 | Создание презентаций с использованием готовых материалов | 1 | **1** |  |  |
| 31 | Создание презентаций на свободную тему | 1 |  | **1** |  |
| 32 | Подготовка презентации на свободную тему. | 1 | **1** |  |  |
| 33 | Защита проектов, выполненных в рамках модуля. | 1 |  | **1** |  |
| 34 | Презентация проектов, выполненных обучающимися в рамках занятий по модулю. | 1 |  | **1** |  |
| **ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ** | | 34 | 16 | 18 |  |

**6 КЛАСС**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Темаурока** | **Количествочасов** | | | **Электронныецифровыеобразовательныересурсы** |
| **Всего** | **Контрольныеработы** | **Практическиеработы** |
| **ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ** | | 0 | 0 | 0 |  |

**7 КЛАСС**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Темаурока** | **Количествочасов** | | | **Электронныецифровыеобразовательныересурсы** |
| **Всего** | **Контрольныеработы** | **Практическиеработы** |
| **ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ** | | 0 | 0 | 0 |  |

**8 КЛАСС**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Темаурока** | **Количествочасов** | | | **Электронныецифровыеобразовательныересурсы** |
| **Всего** | **Контрольныеработы** | **Практическиеработы** |
| **ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ** | | 0 | 0 | 0 |  |

**9 КЛАСС**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Темаурока** | **Количествочасов** | | | **Электронныецифровыеобразовательныересурсы** |
| **Всего** | **Контрольныеработы** | **Практическиеработы** |
| **ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ** | | 0 | 0 | 0 |  |